

Stellenausschreibung:

Referent/in für politische Kommunikation und Gremienarbeit (m/w/d)

Der Bundesverband der Unternehmensjuristen e.V. (BUJ) ist die größte unabhängige Interessenvertretung der Juristinnen und Juristen in Unternehmen sowie Institutionen, Verbänden und Körperschaften. Im BUJ-Netzwerk nutzen unsere Mitglieder aktiv den Austausch mit Kolleginnen und Kollegen aus anderen Unternehmen und anderen Institutionen - aktuell in 33 verschiedenen Fach- und Regionalgruppen. Sowohl unsere Fortbildungsveranstaltungen und Lehrgänge als auch die Fachzeitschrift "ZUJ", bei der der BUJ Mitherausgeber ist, werden am Motto "Aus der Praxis - für die Praxis" ausgerichtet. 2011 gegründet hat der BUJ es sich zudem zur Aufgabe gemacht, die berufsrechtlichen Interessen der Syndikusrechtsanwältinnen und Syndikusrechtsanwälte zu vertreten.

Für unsere Geschäftsstelle in Berlin suchen wir zum März/April 2022 Verstärkung für die politische Kommunikation und Unterstützung unserer Fach- und Regionalgruppen.

Welche Aufgaben erwarten Sie?

- Unterstützung unserer Fach- und Regionalgruppen
- Monitoring und Bewertung der Aktivitäten des Gesetzgebers, v.a. auf Bundesebene
- Recherche und Aufbereitung von relevanten politischen Themen und Unterstützung bei der Kommunikation von Verbandsinteressen
- Mitarbeit bei der Erstellung von Stellungnahmen und Positionspapieren
- Redaktionelle Tätigkeiten für Website, Social Media und das fachliche Mitgliedermagazin des Verbandes
- Organisatorische Unterstützung bzgl. Fortbildungsveranstaltungen und sonstiger Aufgaben der Geschäftsstelle

Was bringen Sie mit?

- Einen juristischen Hochschulabschluss, idealerweise beide juristische Staatsexamina
- Ein hohes Interesse an Verbandsarbeit und der Begleitung von Gesetzgebungsprozessen aus einem Verband heraus, idealerweise bereits erste Erfahrung im politischen oder verbandlichen Kontext
- Freude an der Zusammenarbeit im Team
- gute Analysefähigkeiten, konzeptionelle Denkweise, sehr gute Kommunikationsfähigkeiten
- Mitgliederorientierung, eigenverantwortliche und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Bereitschaft zu Dienstreisen und Begleitung von Abendterminen
- sicherer Umgang mit MS-Office und CRM-Datenbanken
-

Was bieten wir Ihnen?

- ein motiviertes und erfahrenes Team der Geschäftsstelle im Herzen Berlins
- eine große Bandbreite von juristischen Themen – mit der Option an unseren Fortbildungsformaten teilzunehmen
- flexible Arbeitszeiten
- Möglichkeit des mobilen Arbeitens
- modernes Büro in zentraler Lage
- 30 Urlaubstage im Jahr
- eine Ihrer Qualifikation und den Anforderungen entsprechende Vergütung

Wenn Sie Teil eines engagierten Teams und eines aktiven Verbandes sein möchten, senden Sie Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres Gehaltswunsches an unsere Geschäftsführerin unter

judith.nikolay@buj-verband.de. Bei Rückfragen erreichen Sie uns unter 030-206414941. Für postalische Bewerbungen nutzen Sie bitte die Adresse: Bundesverband der Unternehmensjuristen e.V. | c/o ABC Workspaces | Bertha-Benz-Str. 5 | 10557 Berlin

Mit Einreichen Ihrer Bewerbung erklären Sie sich einverstanden, dass wir Ihre Unterlagen – auch elektronisch – erfassen und bis zu sechs Monate nach Besetzung der Stelle aufbewahren.